

## ВИСНОВОК

про якість освітньої діяльності закладу освіти,  
за результатами проведення самооцінювання  
комунальний заклад «Заклад дошкільної освіти № 9  
Вінницької міської ради»

з напрямку оцінювання «Управлінські процеси закладу дошкільної освіти»  
у 2023-2024 н.р.

### Загальна характеристика закладу освіти

Комунальний заклад «Заклад дошкільної освіти № 9 Вінницької міської ради» (далі – КЗ «ЗДО 3 9 ВМР»), має проектну потужність закладу 140 осіб. Загальна кількість здобувачів освіти/на кінець року – 55/53, кількість педагогічних працівників на кінець року – 12. У 2023/2024 навчальному році в закладі функціонують 6 груп, з них – 1 інклюзивна, у якій навчається 1 дитина з особливими освітніми потребами (далі – ООП) /дитина навчається в онлайн-форматі/; 1 група раннього віку; 1 логопедична група старшого дошкільного віку.

### Джерела інформації для формування висновків:

Назва форми проведеної роботи	Кількість осіб в ЗДО	Дата	Кількість осіб, які брали участь в анкетуванні
<b>Напрямок 4. Анкетування батьківської громади:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Анкетування батьків щодо задоволеності діяльністю ЗДО</li><li>«Спільна робота родини та дитячого закладу»</li><li>«Оцінюємо освітнє середовище ЗДО»</li><li>«Ставлення батьків до умов виховання в закладі дошкільної освіти»</li></ul>	55	29.12.2023 02.01.2024 02.01.2024 05.01.2024	52 48 53 50
<b>Напрямок 4. Анкетування педагогічних працівників</b> <ul style="list-style-type: none"><li>«Анкета для педагогічних працівників «Управлінські процеси в ЗДО»</li><li>«Опитувальник для педагогів з напрямку «Управлінські процеси в ЗДО»</li><li>«Самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу дошкільної освіти».</li></ul>	9 9 9	05.01.2024 08.01.2024 09.01.2024	9 9 9
Напрямок 4. Опитувальник для вихователя-методиста ЗДО	1	18.01.2024	1
Напрямок 4. Опитувальник для директора ЗДО	1	25.01.2024	1

Напряг 4. Форма вивчення документації	1		1
<p>Напряг 4. Форма спостереження за освітнім середовищем</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Комплексне заняття з сенсорного розвитку та художньо-продуктивного образотворення «Ялиночка/дружні долоньки» (група раннього віку)</li> <li>Логопедична робота з дітьми старшого дошкільного віку «Подорож до країни звуків. Зимові свята»</li> <li>З напрямку еко простір розвитку особистості, екологія «Про відходи та їх пригоди»</li> <li>Інтегроване заняття/дитина в сенсорно-пізнавальному просторі, комунікативний розвиток особистості, еко простір розвитку дитини/ «Подорож казковим лісом»</li> <li>Безпека життєдіяльності дошкільника «Подорож в країну Безпеки»</li> <li>Тематичне вивчення «Облаштування та наповнюваність освітнього розвивального середовища та ігрового простору в закладі дошкільної освіти»</li> </ul>		<p>12.12.2023</p> <p>21.12.2023</p> <p>22.01.2024</p> <p>25.01.2024</p> <p>30.01.2024</p> <p>22.04.2024 - 26.04.2024</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>6</p>

Напряг 4 Управлінські процеси	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань				
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				

## Джерела інформації для формування висновків через анкетування в Google-формах:

1. Інтерв'ю з директором.
2. Інтерв'ю із вихователем-методистом.
3. Спостереження за освітнім середовищем.
4. Спостереження за проведенням освітніх занять (кількість проведених експертною групою спостережень занять: 5).
5. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 9).
6. Анкетування батьків (кількість респондентів: 53).
7. Вивчення документації (для оцінювання).

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

### За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	<p>Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на 2022 – 2024 роки, схвалена рішенням педагогічної ради та введена в дію наказом керівника, затверджена директором департаменту освіти Вінницької міської ради. Розроблена на основі SWOT-аналізу, визначено сильні та слабкі сторони, можливості та ризики реалізації, місію, цінності та принципи діяльності закладу, стратегічні та операційні цілі. Передбачає пріоритетні напрямки: покращення матеріально-технічної бази, вдосконалення освітнього процесу, підвищення професійної майстерності педагогів, зовнішнє співробітництво, співучасть у наскрізних проєктах, ініційованих департаментом освіти Вінницької міської ради. Кожен із напрямків має зазначені завдання та заходи (шляхи) для реалізації цих завдань. Проте, фінансово-економічне та ресурсне забезпечення перспективного плану не конкретизовано. очікувані результати передбачено загалом, а не за кожним напрямком окремо.</p> <p>В ЗДО розроблено та затверджено директором закладу Програма розвитку КЗ «ЗДО № 9 ВМР» на 2023-2026 н.р.; Освітня програма КЗ «ЗДО № 9 ВМР» на 2023-2024 н.р.</p> <p>Затверджено річний план роботи закладу на 2023-2024 н. р., реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму. Під час інтерв'ю з керівником та заступниками керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю частини педагогічних працівників (3 педагоги) (25 % педагогів це підтвердили під час опитування). За результатами інтерв'ю з</p>

	<p>членами робочої групи з проведення, вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності встановлено, що педагоги та батьки вносять пропозиції до річного плану роботи ЗДО, запропоновані ними заходи включаються до розділу з виховної та освітньої роботи. Керівництво ЗДО аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує.</p> <p>Переважає більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду, усі рішення вводяться у дію наказами директора закладу.</p> <p>У ЗДО розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На основі вивчення документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу були заслухані на травневому засіданні педагогічної ради.</p> <p>Керівництво закладу щорічно бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та ДО ВМР, звертається до спонсорів та меценатів.</p> <p>Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.</p>
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (100 %) здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно; усі, за словами керівника та вихователя-методиста під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування). Практикується як формалізоване (виважене професійне), так і неформальне спілкування представників місцевої громади, батьківської спільноти із керівництвом ЗДО, яке вчасно, за результатами вивчення документації, відповідає на звернення, вживає відповідних заходів реагування та здійснює аналіз дієвості цих заходів.</p>

	<p>Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння. Думка батьків завжди враховується під час прийняття важливих управлінських рішень.</p> <p>Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» (окрім ліцензій на провадження освітньої діяльності), публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт систематично оновлюються.</p>
<p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад ЗДО укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, нажаль у закладі є вакансії /через дистанційний формат діяльності закладу/.</p> <p>Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання до Дня працівника освіти, грамоти, подяки).</p> <p>Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів (так ствердили усі опитані): розроблено, затверджено та вчасно оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій.</p> <p>Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради ЗДО, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази.</p> <p>Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.</p>
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу</p>	<p>У закладі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються (таким є твердження усіх батьків під час опитування та педагогічних працівників).</p> <p>Управлінські рішення у ЗДО приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів).</p> <p>Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти, організовує участь у культурних та екологічних проектах (це підтверджено вивченням документації та опитуванням).</p>

освіти з місцевою громадою	<p>За результатами вивчення документації та опитування (анкетування батьків) з'ясовано, що режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам.</p> <p>Розклад освітніх занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості дошкільників та відповідає санітарно-гігієнічним нормам, батьки та діти мають змогу отримувати знання в особистому режимі завдяки відео-матеріалам на сторінці у Facebook, каналу в You Tube та сторінки офіційного сайту в розділі «Дистанційна освіта».</p>
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	<p>Керівництво ЗДО забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.</p> <p>Педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Педагоги під час опитування підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.).</p> <p>Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради.</p> <p>У закладі з педагогами проводяться бесіди про негативне ставлення до корупції.</p> <p>Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності .</p>

#### **Рівні оцінювання:**

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	<b>Достатній</b>
4.2.	<b>Достатній</b>
4.3.	<b>Високий</b>
4.4.	<b>Достатній</b>
4.5.	<b>Високий</b>
<b>За напрямом 4: Достатній</b>	

<b>Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗДО</b>	
	Директору ЗДО:

1.	- створити робочу групу для розробки Стратегії розвитку КЗ «ЗДО № 9 ВМР» на 2024-2026 р.р. та забезпечити подання на затвердження засновникові.
2.	- налагодити плідну співпрацю педагогів, батьківської громадськості для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує дошкільників до творчої діяльності, успішної самореалізації, формування компетентностей. Запровадити психолого-педагогічні семінари для педагогів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;
3.	- залучати представників батьківської спільноти до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи закладу.
4.	- сприяти в подальшому дотриманню педагогічними працівниками ЗДО норм академічної доброчесності.